



COMUNE DI MORANO CALABRO

(PROVINCIA DI COSENZA)



Prot. 8160
del 04/12/2009

Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento alla Funzione Pubblica
Piazza S. Apollonia, 14
00153 ROMA

e.p.c. Ai Consiglieri Comunali

- Sig. Antonio Cosenza
- Sig. Bloise Luigi

In riferimento alla vostra nota del 20/11/2009 acclarata al protocollo dell'Ente il 24/11/2009 al n° 7869 con la quale i Consiglieri Comunali Cosenza Antonio e Luigi Bloise lamentano il mancato riscontro all'interrogazione del 22/09/09, si comunica che, il sottoscritto ha ottemperato a quanto previsto e normato dall'art. 43 comma 3. del TUEL n. 267/00 nonché l'art. 3 c. 54 della Legge Finanziaria 2008 L. 24/12/07 n. 244.

Si precisa che l'interrogazione (che si allega) è pervenuta il 22/09/2009. La risposta all'interrogazione (che si allega) è stata effettuata per iscritto il 22/10/2009 e, trasmessa dallo scrivente con protocollo n.ro 7141, nella stessa data, ai consiglieri.

La stessa è stata comunicata, tramite opportuna lettura integrale, al Consiglio Comunale nella data del 04.11.2009.

Ai fini di una migliore valutazione della richiesta dei consiglieri suddetti faccio presente alla S.V. che l'unico incarico conferito (che si allega) è stato quello della dott.ssa Gisella Mainieri, quale consulente del Sindaco.

Tale consulenza è a titolo gratuito, pertanto non ha comportato e non comporta **nessuna spesa per l'ENTE** perché resa senza alcun compenso.

Si comunica, inoltre, che ad oggi l'Ente non ha individuato un responsabile delle pubblicazioni telematiche, in quanto si è in una fase di ridefinizione dei ruoli e dei compiti delle risorse umane disponibili.

Si resta in attesa di opportuno riscontro, possibilmente scritto da parte della SV, al fine di capire se gli adempimenti e i comportamenti del sottoscritto siano stati conformi alle disposizioni legislative vigenti.

Si porgono distinti saluti.



Il Sindaco
Dott. Francesco Di Leone



MORANO
CALABRO

COMUNE DI MORANO CALABRO

(Prov. Cosenza)

Piazza Giovanni XXIII° - 87016
Tel. 0981-31021 Fax 0981-31036
E-Mail: info@comunemorancalabro.it



PORTO
ALEGRE

Prot. n° 7141

Oggetto: risposta all'interrogazione del 22/09/2009 del Gruppo Consiliare Riparti Morano.

In riferimento all'interrogazione di cui all'oggetto si comunica quanto segue:
- L'Amministrazione Comunale si è avvalsa della collaborazione esterna, quale consulente, della Dott.ssa Gisella Mainieri, senza corrispondere alla stessa alcun compenso. Pertanto non si è omessa alcuna pubblicazione sul portale del Comune di Morano Calabro così come previsto dalla Legge 244 del 2007 (Finanziaria 2008) art. 3 comma 54. Di conseguenza, nessun provvedimento può essere adottato nei confronti di eventuali responsabili.

Morano Calabro, 22 ottobre 2009

Il Sindaco

(Dott. Francesco Di Leone)



CONSULENTE TECNICO AMMINISTRATIVO DEL SINDACO

Oggetto: Collaborazione coordinata e continuativa senza vincolo di subordinazione, consistente nella consulenza permanente ed individualizzata da fornirsi al Sindaco della Città di Morano Calabro nel campo della "Pubblica Istruzione".

IL SINDACO

- Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 26/06/2009;
- Premesso che, fra le azioni di carattere organizzativo per l'attuazione del programma al fine di coadiuvare l'esercizio delle funzioni d'indirizzo, è necessario un supporto tecnico amministrativo e nella Pubblica Istruzione;
- Che per tale motivo un incarico di collaborazione coordinata e continuativa posto alle dirette dipendenze del Sindaco è oggi ampiamente riconosciuto dalla legge in particolare dall'art. 90 del D.Lgs. 267/00 nonché dall'art. 50 del vigente Statuto Comunale e dall'art. 4 quarto comma del vigente Regolamento degli uffici e dei Servizi, definendo quest'ultimo le finalità e l'ambito d'intervento dell'incarico conferito;
- Stante il carattere fiduciario particolarmente delicato di tale tipo di rapporto in ordine all'individuazione diretta del collaboratore, nonché, l'obbligo che la durata di tale collaborazione trovi il limite massimo nella durata del mandato amministrativo del Sindaco stesso;
- Interpellata, per le vie brevi, la Dott.ssa Mainieri Immacolata Gisella che s'è resa disponibile ad accettare tale incarico fiduciario e senza nulla pretendere;
- Tanto premesso, conferisce delega alla Pubblica Istruzione alla Dott.ssa Mainieri Immacolata Gisella nata a Morano Calabro il 07/12/1950 e residente in Morano Calabro in via Nazionale n°134, quale consulente tecnico del Sindaco;
- Stabilisce il contenuto delle prestazioni e le modalità di svolgimento delle stesse che si estrinsecheranno nelle seguenti prestazioni:
 - Fornitura, su richiesta da parte del Sindaco, di pareri orali o scritti su questioni di carattere tecnico – amministrativo sulla Pubblica Istruzione;
 - Effettuazione, su richiesta del Sindaco, di studi ricerche su problematiche più ampie, delle quali venga investito il Sindaco in veste istituzionale;
 - Verifica presso i competenti uffici regionali e statali circa l'andamento di pratiche d'interesse comunale e delle possibilità di finanziamenti offerte dalla legislazione vigente;
 - Le suddette funzioni verranno espletate autonomamente sia all'esterno della sede municipale, sia all'interno della sede municipale con disponibilità degli strumenti necessari. Non è previsto uno specifico orario di lavoro, tuttavia è richiesta la presenza del collaboratore presso gli uffici dello staff del Sindaco o presso le sedi sopra indicate, a seconda che le attività di volta in volta programmate lo richiedano;

- Obiettivi da perseguire:

- Fornire al Sindaco supporto e consulenza tecnica permanente;

- Inizio e durata dell'incarico:

- Dal 01/07/2009 e fino al termine del mandato amministrativo del Sindaco;

- Casi di risoluzione del rapporto:

Revoca anticipata da formalizzarsi in qualsiasi momento con provvedimento motivato del Sindaco per:

- Venir meno del rapporto fiduciario;
- Inosservanza delle disposizioni del Sindaco in ordine all'espletamento dell'incarico.
- La consulente potrà recedere dalla presente delega qualora la stessa ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. In tal caso la risoluzione opererà dalla data di ricezione da parte del Sindaco della comunicazione inviata con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.



Maeone Colobene 01 LUG. 2009

Per accettazione:

Francesco Quirle Albini



Il Sindaco

Dott. Francesco Di Leone

Francesco Di Leone