



AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DI N. 5 OPERATRICI SERVIZIO ASSISTENZA DOMESTICA E N. 1 OPERATRICE SERVIZIO TRASPORTO.

IL SINDACO

rende noto che questa Amministrazione, in esecuzione di apposita progettazione predisposta dal Consorzio Servizi Sociali del Pollino, indice avviso pubblico per titoli per il reclutamento in regime di convenzione, per incarico occasionale (max 3 mesi) di personale (assistenti domestici e/o assistenti alla persona) da utilizzare per **l'Assistenza Domestica ad anziani e/o presso l'abitazione o nei luoghi extradomiciliari con servizio di trasporto.**

Requisiti per l'accesso.

L'aspirante all'incarico dovrà dichiarare di trovarsi in una delle seguenti condizioni:

- ragazza madre o separata, gestante, vedova con o senza figli, moglie di disoccupato di medio – lungo tempo, moglie di detenuto o di ammalato grave, donne immigrate con permesso/carta di soggiorno;
- essere residente nel Comune di Morano Calabro;
- età non inferiore a 17 e non superiore a 57;
- risultare in possesso di un reddito ai fini ISEE non superiore ad € 3.750,00 calcolato sull'ultimo reddito complessivo familiare, per i nuclei sino a quattro unità conviventi, aumentato di € 500,00 per ogni membro in più convivente e sino ad un massimo di € 7.500,00. Nel caso di figlio portatore di disabilità riconosciuto ai sensi della L. 104/92 l'aumento passa ad € 750,00;
- non percepire pensioni o altri redditi riferiti all'ex coniuge o ad altra persona;
- essere in possesso della licenza di scuola Media inferiore;
- di essere di sana e robusta costituzione fisica e psichica.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso.

L'aspirante dovrà presentare al **Protocollo Comunale o fare pervenire a mezzo posta con avviso di ricevimento**, domanda in carta semplice indirizzata al : " SINDACO DEL COMUNE DI MORANO CALABRO" entro e non oltre il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso.

Per le domande spedite a mezzo posta, si terrà conto della data risultante dal timbro postale.

Nella domanda l'aspirante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- **Nome e cognome**
- **Luogo e data di nascita**
- **Domicilio ed eventuale numero telefonico**
- **Residenza**
- **Cittadinanza**
- **Titolo di Studio posseduto**
- **Data di iscrizione del coniuge in qualità di disoccupato nelle graduatorie al Centro per l'Impiego**

- **Reddito familiare calcolato ai fini ISEE non superiore ad e 3.750,00 e comunque secondo l'indicazione sopra esposte**
- **Di essere di sana e robusta costituzione fisica e psichica**

Le aspiranti operatrici per “ **Il servizio trasporto** “ dovranno inoltre dichiarare:

- **di essere in possesso della patente di guida categoria B) da almeno cinque anni;**
- **di avere la disponibilità di idonea autovettura (indicare il numero di targa) regolarmente revisionata e munita di assicurazione ramo civile.**

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE E DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO

Situazione di famiglia : 1 punto per ogni figlio minorenni a carico, elevato a 1,5 se portatore di disabilità riconosciuto ai sensi dell'art. 3 comma 3 della L. 104/92;

- **0,5 punti per l'altro figlio maggiorenne a carico o anziani a carico;**
- **0,1 punto per ogni mese di disoccupazione fino al massimo di 2 punti;**

L'incarico verrà conferito all'aspirante che avrà riportato il punteggio più alto ed in caso di parità fra più concorrenti si terrà conto del requisito dell'età (l'aspirante più giovane)

Il compenso orario è determinato in € 7,50 onnicomprensivo di tutte le ritenute di legge. Alla liquidazione delle somme provvederà mensilmente e posticipatamente il Consorzio dei Servizi Sociali del Pollino. L'incarico di che trattasi dovrà essere reso secondo le esigenze dell'Ente e, comunque, per un massimo di 240 ore complessive per 12 settimane.

All'atto del conferimento dell'incarico l'operatore dovrà munirsi di polizza assicurativa contro eventuali danni che potrà arrecare a terzi o subirne durante l'espletamento delle proprie funzioni.

Le modalità di conferimento degli incarichi e i rapporti dei Servizi Sociali del Pollino ed operatori saranno disciplinati da apposito schema di convenzione.

La firma in calce alla domanda non necessita di autentica ai sensi della L. 127/97

Dalla Residenza municipale, lì 09/04/2010.

Il Responsabile Area AA.GG.

Francesco Gentile

Il Consigliere Delegato alle Politiche Sociali

Maria Teresa Di Marco

IL SINDACO

Francesco Di Leone