



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

MORANO CALABRO – MORMANNO – LAINO BORGO

Sede Piazza Giovanni XXIII – 87016 Morano Calabro

Email: responsabile.areatecnica@comunemoranoitaly.it;

Pec: info@pec.comunemoranoitaly.it

BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA

(art. 60 del decreto legislativo n.50/2016)

C.U.P. J21B15000610002 - C.I.G. 674470851D

Sommario

1. Oggetto dell'appalto e importo a base di gara
2. Soggetti ammessi alla gara
3. Condizioni di partecipazione
4. Informazioni complementari e prescrizioni contrattuali
 - 4.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione
 - 4.2. Sopralluogo e presa visione della documentazione di gara
 - 4.3. Chiarimenti
 - 4.4. Modalità di presentazione della documentazione
 - 4.5. Comunicazioni
 - 4.6. Finanziamento e pagamenti
 - 4.7. Subappalto
 - 4.8. Ulteriori disposizioni
5. Cauzioni e garanzie richieste
6. Pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione
7. Capacità economica e finanziaria e capacità tecnico organizzativa
8. Criterio di aggiudicazione
9. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte
10. Contenuto della Busta "A- Documentazione amministrativa"
11. Contenuto della Busta "B- Offerta tecnico-organizzativa"
12. Contenuto della Busta "C- Offerta economica"
13. Procedura di aggiudicazione
 - 13.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa
 - 13.2. Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa e l'offerta economica e l'offerta economica e valutazione delle offerte
14. Definizione delle controversie
15. Trattamento dei dati personali
16. Motivi di esclusione dalla gara
17. Responsabile del Procedimento
18. Pubblicazioni

1. Oggetto dell'appalto e importo a base di gara

Il presente disciplinare si riferisce alla gara per l'appalto relativo alla esecuzione dei lavori di "COMPLETAMENTO DELLA MESSA IN SICUREZZA DEL PLESSO OSPEDALIERO "V. MINERVINI" DI MORMANNO DANNEGGIATO DAL SISMA DEL 26.10.2012" da affidarsi mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 60 e 95 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, Codice).

Il luogo di esecuzione dei lavori è nel Comune di Mormanno (CS) – Plesso Ospedaliero "V. Minervini" in Via Malinieri.

L'importo complessivo dell'appalto, (compreso oneri per la sicurezza) è pari ad € 1.283.629,36 (Euro unmilione duecentoottantatremilaseicentoventinove/36) al netto dell'Iva, di cui:

- Euro 1.257.956,77 per lavori a base d'asta;
- Euro 25.672,59 per oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso

Le lavorazioni di cui si compone l'intervento sono le seguenti:

Lavorazione	Categoria	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (Euro)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
					Prevalente o scorporabile	Subappaltabile (si/no)
Edifici civili ed industriali	OG1	Si	1.283.629,36	100,00	Prevalente	Si (< 30%)
		Totale	1.283.629,36	100,00		

Il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora in possesso della qualificazione per la categoria prevalente per l'importo totale dei lavori a base d'asta.

2. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui agli articoli 45 e 48 del Codice, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 7 del presente disciplinare.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui ai predetti articoli del Codice nonché quelle dell'articolo 92 del Regolamento.

3. Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 e ss. mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 e ss. mm .ii.;
- d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210 convertito con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48 del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, vietato, ai sensi dello stesso articolo, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio

(consorzi stabili, consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete. In ragione delle modifiche all'art. 92 comma 2 del Regolamento, intervenute a seguito dell'approvazione della L. 80 del 2014 i lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

4. Informazioni complementari e prescrizioni contrattuali

4.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico – finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non fosse possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti secondo le previgenti modalità.

4.2. Sopralluogo e presa visione della documentazione di gara

È possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta scaricando tale documentazione dal sito internet istituzionale della Stazione Appaltante all'indirizzo

www.comune.mormanno.cs.it. o sul sito CUC <http://www.comunemorocalabro.it/cuc/index.aspx>

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo obbligatorio sulle aree e sull'immobile interessato ai lavori i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, all'indirizzo di posta elettronica certificata (protocollo.mormanno@asmepec.it), una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice; data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 3 (tre) giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete di imprese o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

4.3. Chiarimenti

E' possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Centrale Unica di Committenza (cuc@pec.comunemoranolabro.it) e al Responsabile del Procedimento, all'indirizzo di posta elettronica certificata (protocollo.mormanno@asmepec.it) entro e non oltre il giorno 26/08/2016

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro 5 (cinque) giorni dalla formulazione del quesito e comunque almeno 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La stazione appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito comunale internet:<http://www.comune.mormanno.cs.it> e sul sito CUC <http://www.comunemoranolabro.it/cuc/index.aspx>

4.4. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in carta semplice od in bollo (a seconda dei modelli approvati), con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione Europea dovranno essere espressi in euro.

4.5. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.

In caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Area Tecnica del Comune di Mormanno; diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4.6. Finanziamento e pagamenti

L'appalto è finanziato con i fondi di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 marzo 2013 con il quale sono stati ripartiti i fondi individuati dall'articolo 1, comma 290, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013)".

Il pagamento delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 3 del Codice è previsto "a corpo".

La contabilità dei lavori sarà effettuata, ai sensi della parte II, titolo IX, del Regolamento, sulla base delle percentuali dei gruppi di lavorazioni ritenute omogenee dal progetto esecutivo; agli importi degli stati di avanzamento (SAL) sarà aggiunto, in proporzione dell'importo dei lavori eseguiti, l'importo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto; la tabella dei gruppi di lavorazioni ritenute omogenee sarà inserita nel contratto di appalto.

Verrà approvato uno Stato di Avanzamento lavori quando saranno maturati € 200.000,00 di lavori così come risulterà dalla contabilità e secondo le modalità che saranno indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'approvazione del SAL avverrà entro 30 giorni dalla presentazione da parte della Direzione Lavori.

L'emissione del mandato di pagamento avverrà entro 60 giorni dall'approvazione del SAL.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

4.7. Subappalto

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi ed eseguiti in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuati, in ogni caso, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

4.8. Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per giorni 180 dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97 del Codice.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione al concorrente che avrà conseguito il miglior punteggio sul criterio prezzo e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto e le spese relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani nazionali e locali, secondo le modalità di cui all'articolo 216, comma 11, secondo periodo, del Codice, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il

termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice.

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

5. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da idonea cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari ad euro 12.836,29 (euro dodicimilaottocentotrentasei/29), in ragione dell'obbligo di possedere la certificazione del sistema di qualità aziendale per classifiche superiori alla II, e costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n.58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà:

- a) essere conforme agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile ;
- b) essere prodotta in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) avere validità per almeno giorni 180 dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d) essere, qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- e) prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - 4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 93 del Codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice;
- b) le polizze assicurative di cui all'articolo 103 del Codice relative ai danni di esecuzione e alla responsabilità civile verso terzi;

6. Pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.)

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad euro 140,00__ (euro centoquaranta/00) scegliendo tra le modalità di cui alle deliberazioni dell'Autorità del 21 dicembre 2011 e del 5 Marzo 2014

7. Capacità economica e finanziaria e capacità tecnico organizzativa

I concorrenti devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da appaltare.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del Regolamento.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari, di tipo orizzontale si applica quanto previsto dall'art. 45 del Codice.

Per partecipare alla gara i concorrenti devono essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 (obbligatoria negli appalti per cui è richiesta una classifica superiore alla II) rilasciata da soggetti accreditati. Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA oppure da documento prodotto in originale o in copia conforme.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica II.

I concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 49 del Codice e dell'art. 62 del Regolamento, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto; ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione ed in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dal suddetto articolo 89 del Codice; il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

8. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 77 del Codice, sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi indicati nel presente disciplinare di gara, mediante il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio sarà assegnato, a insindacabile giudizio della Commissione, sulla base dei criteri e dei sub-criteri di seguito indicati, nonché dei valori ponderali agli stessi attribuiti:

punteggio criteri di valutazione totale 100, di cui per:

- **Offerta Tecnica punti 75**
- **Offerta Economica punti 25**

T	Offerta tecnica	75
T1	Sub criterio 1	30
T2	Sub criterio 2	20
T3	Sub criterio 3	15
T4	Sub criterio 4	10
E	Offerta economica	25
E1	Ribasso percentuale sull'importo a base d'asta	20
E2	Anticipazione sui tempi previsti per la fine lavori	5

Ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi verranno espressi con tre cifre decimali.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata, con il metodo aggregativo compensatore, di cui all'allegato G, del D.P.R. n. 207/2010, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) è il punteggio totale attribuito all'offerta (a);

W_i è il peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i è il coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ_n è il numero totale (sommatoria) degli elementi di valutazione.

Il coefficiente **V(a)** è compreso tra **0** e **1** e il suo valore è calcolato:

➤ relativamente all'elemento di cui al punto **E.1**, attraverso la relazione:

$$RPx/RPmax$$

con approssimazione al terzo decimale, dove **RPmax** è il valore corrispondente al ribasso massimo offerto e **RPx** è il valore del ribasso relativo all'offerta oggetto di valutazione;

Di seguito si riportano le schede relative alle migliorie richieste e il relativo punteggio attribuibile.

T1	Offerta tecnica	Sub criterio 1
Utilità dell'offerta – Progetto tecnico - funzionale		
Punteggio massimo attribuibile = 30		

La presente miglioria è finalizzata alla presentazione di un progetto di miglioria teso ad ottimizzare le opere in progetto sotto il profilo strutturale, tecnico – funzionale ed ambientale mediante l'adozione di soluzioni tecniche, sistemi e materiali di caratteristiche più elevate di quelle previste in progetto.

L'attribuzione del punteggio avverrà con l'applicazione del seguente criterio:

<i>Giudizio</i>	<i>Attribuzione sul punteggio massimo(30)</i>		
Ottimo	100%	Pari a punti	30
Più che buono	80%	Pari a punti	24
Buono	70%	Pari a punti	21
Discreto	60%	Pari a punti	18
Più che sufficiente	50%	Pari a punti	15
Sufficiente	40%	Pari a punti	12
Meno che sufficiente	30%	Pari a punti	9
Del tutto incongruo	0%	Pari a punti	0

Il concorrente dovrà fornire in sede di gara quanto necessario inerente alle opere che intende

proporre, sottoscritto da un professionista abilitato, che contenga:

- relazione tecnica ed illustrativa dei materiali, sistemi strutturali e tecnologici, brevetti ecc. che si intendono impiegare con relativo capitolato prestazionale;
- elaborati grafici e disegni esecutivi atti a definire la soluzione strutturale e tecnologica adottata;
- un apposito elaborato che descriva dettagliatamente come intende realizzare le opere complementari alle singole lavorazioni inerenti alle proposte di migioria, enfatizzando l'utilità delle migiorie per l'ottimizzazione degli obiettivi di progetto.

T2	Offerta tecnica	Sub criterio 2
Utilità dell'offerta – Lavori e impianti		
Punteggio massimo attribuibile = 20		

La presente migioria è finalizzata alla realizzazione di interventi di sistemazione esterna, finiture estetiche ed istallazione impiantistiche, che, in coordinazione con quelli previsti in progetto, completino e ottimizzino gli obiettivi dell'opera.

L'attribuzione del punteggio avverrà con l'applicazione del seguente criterio:

<i>Giudizio</i>	<i>Attribuzione sul punteggio massimo(20)</i>		
Ottimo	100%	Pari a punti	20
Più che buono	80%	Pari a punti	16
Buono	70%	Pari a punti	14
Discreto	60%	Pari a punti	12
Più che sufficiente	50%	Pari a punti	10
Sufficiente	40%	Pari a punti	8
Meno che sufficiente	30%	Pari a punti	6
Del tutto incongruo	0%	Pari a punti	0

Il concorrente dovrà fornire in sede di gara quanto necessario inerente alle opere che intende proporre, sottoscritto da un professionista abilitato, che contenga:

- relazione tecnica ed illustrativa dei materiali che si intendono impiegare con capitolato prestazionale;
- elaborati grafici;
- un apposito elaborato che descriva dettagliatamente come intende realizzare le opere complementari alle singole lavorazioni inerenti alle proposte di migioria, enfatizzando l'utilità delle migiorie per l'ottimizzazione degli obiettivi di progetto.

T3	Offerta tecnica	Sub criterio 3
Miglioramento prestazione energetica dell'edificio.		
Punteggio massimo attribuibile = 15		

La presente migioria è finalizzata alla realizzazione di interventi che, in coordinazione con quelli previsti, incidano in modo migliorativo sulle prestazioni energetiche dell'edificio.

L'attribuzione del punteggio avverrà con l'applicazione del seguente criterio:

<i>Giudizio</i>	<i>Attribuzione sul punteggio massimo(15)</i>		
Ottimo	100%	Pari a punti	15
Più che buono	80%	Pari a punti	12
Buono	70%	Pari a punti	10
Discreto	60%	Pari a punti	9
Più che sufficiente	50%	Pari a punti	7
Sufficiente	40%	Pari a punti	6
Meno che sufficiente	30%	Pari a punti	4
Del tutto incongruo	0%	Pari a punti	0

Il concorrente dovrà presentare un apposito elaborato che descriva dettagliatamente quali miglioramenti propone e le lavorazioni inerenti alle proposte di miglioria, alla qualità dei materiali, alle caratteristiche funzionali ed estetiche, opportunamente documentate da certificazioni rilasciate da laboratori accreditati e/o schede tecniche dettagliate dei materiali proposti, attestanti il raggiungimento delle prestazioni dichiarate. Detto elaborato dovrà contenere i particolari costruttivi in scala adeguata con le caratteristiche tecniche dei materiali adottati al fine di migliorare le prestazione energetiche del fabbricato.

Tutte le migliorie proposte dovranno, a conclusione dei lavori, essere attestate dal Direttore dei lavori mediante apposita relazione scritta.

T4	Offerta tecnica	Sub criterio 4
Utilità dell'offerta - Arredi		
Punteggio massimo attribuibile = 10		

La presente miglioria è finalizzata alla fornitura e messa in opera di arredi che, in coordinazione con quelli previsti, completino e ottimizzino gli obiettivi dell'opera.

L'attribuzione del punteggio avverrà con l'applicazione del seguente criterio:

<i>Giudizio</i>	<i>Attribuzione sul punteggio massimo(10)</i>		
Ottimo	100%	Pari a punti	10
Più che buono	80%	Pari a punti	8
Buono	70%	Pari a punti	7
Discreto	60%	Pari a punti	6
Più che sufficiente	50%	Pari a punti	5
Sufficiente	40%	Pari a punti	4
Meno che sufficiente	30%	Pari a punti	3
Del tutto incongruo	0%	Pari a punti	0

Il concorrente dovrà fornire in sede di gara quanto necessario inerente alle opere che intende proporre:

- relazione degli arredi e dei materiali che si intendono impiegare con capitolato prestazionale e/o schede tecniche;

E1	Offerta economica	Ribasso
Ribasso percentuale sull'importo a base d'asta		
Punteggio massimo attribuibile = 20		

Offerta economica (determinata mediante ribasso percentuale sull'importo ribassabile posto a base di gara) - Punti 20.

Il coefficiente (offerta economica) è attribuito prendendo in considerazione il ribasso offerto dai concorrenti all'interno della "Busta C".

La determinazione del coefficiente offerta economica avviene come segue:

$$\text{offerta economica} = \mathbf{Ri/Rmax}$$

dove:

- (Ri) è la percentuale di ribasso offerto
- (Rmax) è la percentuale di massimo ribasso sul prezzo indicato nel bando, tra le offerte presentate.

In caso di ribasso percentuale uguale a zero per cento (0%) verrà attribuito il valore parametrico pari a zero.

E2	Offerta economica	Tempi
Anticipazione sui tempi previsti per la fine lavori.		
Punteggio massimo attribuibile = 5		

Anticipazione sui tempi previsti per la fine lavori di cantiere espresso come giorni in meno (obiettivo: restituzione alla collettività degli spazi occupati dal cantiere e fruizione dell'immobile; peso: max 5 punti)

Il coefficiente (offerta economica – sub criterio 2) è attribuito prendendo in considerazione l'anticipazione sui tempi previsti per la fine lavori offerti dai concorrenti all'interno della "Busta C".

La determinazione del coefficiente offerta economica avviene come segue:

$$\text{offerta sui tempi} = \mathbf{T_i/T_{max}}$$

dove:

- (Ti) è l'anticipazione sui tempi previsti per la fine lavori (in giorni) offerta
- (Tmax) è la massima anticipazione sui tempi previsti per la fine dei lavori (in giorni) tra le offerte presentate.

L'anticipazione sui tempi massima è pari a giorni 60 (sessanta); in caso di anticipazione sui tempi superiore o uguale a zero verrà attribuito il valore parametrico pari a zero.

9. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore 12,00 del giorno 31/08/2016 **esclusivamente all'indirizzo indicato nel bando di gara:**

Centrale di Committenza - Comune di Morano Calabro – Piazza Giovanni XXIII – 87016 Morano Calabro (CS).

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico presso l'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante.

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga in tempo utile a destinazione (vale a dire presso l'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante) a nulla rilevando il fatto che il plico stesso sia eventualmente pervenuto presso l'ufficio postale entro la scadenza prescritta.

Farà fede la ricevuta rilasciata dall'URP attestante la data e l'orario di ricevimento del plico.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'oggetto della

gara. (APPALTO PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI "COMPLETAMENTO DELLA MESSA IN SICUREZZA DEL PLESSO OSPEDALIERO "V. MINERVINI" DI MORMANNO DANNEGGIATO DAL SISMA DEL 26.10.2012" – C.U.P.: J21B15000610002 - C.I.G.: 674470851D).

Si procederà all'esclusione dei plichi in caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (associazione temporanea di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa";

"B - Offerta tecnica - organizzativa";

"C - Offerta economica";

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

10. Contenuto della Busta "A- Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

2) stampa del documento denominato "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità rilasciato dal sistema AVCPASS all'operatore economico partecipante alla presente procedura registratosi al servizio accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS – attualmente A.N.A.C.) secondo le istruzioni ivi contenute. Il presente

documento non è richiesto a pena di esclusione, tuttavia la mancata presentazione originerà la registrazione obbligatoria al sistema e la richiesta di inserimento dei dati all'operatore economico partecipante. Nel caso in cui il sistema AVCPASS non sia funzionante oppure non sia utilizzabile per la presente procedura, l'adempimento di cui al presente punto non è richiesto e la stazione appaltante effettuerà la verifica dei requisiti di partecipazione secondo le previgenti modalità.

- 3)** dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero attestazione di qualificazione in copia autentica (anche mediante fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi - costituiti o da costituirsi - più dichiarazioni o attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate, ai sensi dell'articolo 84 del Codice nonché il possesso del sistema di qualità aziendale.
- 4)** (nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea che non possiede l'attestazione di qualificazione) dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la/e quale/i il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal titolo III , parte II del Regolamento come specificati al paragrafo 7 del presente disciplinare;
- 5)** (in caso di avvalimento): Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:
 - a) dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia autentica dell' attestazione di qualificazione posseduta dall'impresa ausiliaria;
 - b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
 - c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - d) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - e) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 e 48, del Codice;
 - f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.
 - g) Il contratto deve rispettare quanto previsto dall'art. 88 comma 1 del Regolamento.
- 6)** dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente :
 - a) attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 80 del

Codice.

Altre dichiarazioni

- b) attesta che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 6 settembre, 2011 n. 159 ss.mm., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c) attesta di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii.; (ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani) attesta di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge 18 ottobre 2001, n. 383 e ss.mm.ii ma che gli stessi si sono conclusi;
- d) dichiara l'inesistenza nei propri confronti di sentenze di condanna passate in giudicato relative a reati che comportano quale pena accessoria il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione (art. 32 quater c.p.);
- e) dichiara che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorchè non definitive confermate in sede di appello relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto ai sensi dell'art. 67 c.8 del D.Lgs. 159/2011;
- f) indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando;
- g) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- h) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nello schema di contratto, nel capitolato speciale di appalto, nella relazione tecnica, nel piano di sicurezza e coordinamento, nei grafici di progetto ed in tutti gli elaborati progettuali indicati come allegati al contratto;
- i) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- j) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- k) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- l) attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- m) dichiara di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nella "Lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera o dei lavori" non ha valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso la stessa, convenuto a corpo e, pertanto, fisso ed invariabile ai sensi dell'articolo 53 del Codice e che quindi, resta a carico dell'impresa stessa l'obbligo di computare, in sede di predisposizione della propria offerta, l'intera opera, facendo riferimento agli elaborati grafici, al capitolato speciale d'appalto nonché a tutti gli altri documenti costituenti l'appalto e di cui è previsto facciano parte integrante del contratto;
- n) attesta di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per

lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

- o) indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica e/o il numero di fax, il cui utilizzo autorizza, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- p) indica le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE;
- q) indica le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente o scorporabile, a qualificazione non obbligatoria, che, ai sensi dell'articolo 118 del Codice, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;
- r) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- s) scegliere le due seguenti opzioni:
 - t) opzione 1 dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241- la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
 - u) opzione 2 dichiara di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

7) fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza relativa alla cauzione provvisoria valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell'offerta, con allegata la dichiarazione dell'istituto bancario o dell'assicurazione contenente l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 93 del Codice;

8) dichiarazione rilasciata dalla stazione appaltante attestante che il concorrente ha preso visione dello stato dei luoghi dove devono essere eseguiti i lavori;

9) attestazione di pagamento in originale, ovvero in copia autentica, di euro _____,00 (euro _____/00) a favore dell'Autorità; il pagamento può essere effettuato con le modalità di cui all'art. 6 del presente disciplinare.

10) Si precisa, altresì, che la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso;

X.1) (nel caso di consorzi cooperative e artigiani):

dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);

oppure

X.2) (nel caso di consorzi stabili)

dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);

oppure

X.3) (nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito):

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

oppure

X.4) nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

oppure

X.5) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito:

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

c) la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

oppure

X.6) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l.n.5/2009:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

2. dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);

3. dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

4. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l.n.5/2009 copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun operatore economico concorrente. Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

ovvero

b) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

1. copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD) con allegato il mandato collettivo

irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna operatore economico concorrente;

ovvero

2. copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD) con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

c) la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Le attestazioni di cui alle lettere a), b), c), d) della dichiarazione sostitutiva prevista al numero VI dell'elenco dei documenti, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le attestazioni di cui alla lettera a), numero 2) e numero 3) ed alla lettera b) della dichiarazione sostitutiva prevista al numero VI) dell'elenco dei documenti, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 38, comma 1, lettera b) del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci).

L'attestazione di cui alla lettera a) numero 3) della dichiarazione sostitutiva prevista al numero VI) dell'elenco dei documenti deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 38, comma 1 lettera c) del Codice cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci).

Qualora qualcuno dei soggetti indicati nell'articolo 38, comma 1, lettera c) del Codice, (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci) cessato nella carica nell'anno antecedente la data del bando di gara non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, in cui affermi "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni dell'elenco dei documenti, ad eccezione dei punti di cui ai numeri II), VI) lett. d), m), n), p), q) devono contenere, a pena di esclusione dalla gara, quanto previsto nelle rispettive disposizioni sopra elencate.

11. Contenuto della Busta “B- Offerta tecnico-organizzativa”

Nella Busta “B - Offerta tecnico-organizzativa” deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta tecnica migliorativa.

Costituisce oggetto dell'offerta migliorativa, l'insieme delle soluzioni tecniche proposte, per aumentare il grado di qualità, il livello tecnico e/o il livello prestazionale dei materiali impiegati, l'incremento delle dotazioni e delle prestazioni degli impianti, sia in fase di cantiere che di vita.

L'insieme delle proposte migliorative dovrà essere documentato attraverso la redazione di un documento denominato “offerta tecnica”, organizzato secondo i sub criteri di seguito esposti.

Esso sarà costituito da un massimo di n. 40 facciate in formato A4, pena esclusione.

Tale documento potrà essere corredato con schemi o grafici a scelta del concorrente, per un massimo di n. 12 facciate in formato A3, pena esclusione.

Non saranno considerate nel novero delle pagine costituenti il documento dell'offerta tecnica certificazioni e/o schede tecniche dei materiali e/o delle apparecchiature stampate dai produttori, di valenza comune e non riconducibili ad aspetti e/o elementi specifici dei lavori oggetto d'appalto; non saranno altresì considerati eventuali tabulati dei calcoli strutturali redatti dal concorrente.

Gli elaborati costituenti l'“offerta tecnica” dovranno contenere un livello di approfondimento corrispondente al “progetto esecutivo” di cui al Titolo 2, sezione 3, art. da 33 a 43 del D.P.R. 5/10/2010 n. 207.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dagli stessi soggetti tenuti a sottoscrivere la domanda di ammissione.

L'offerta tecnica dovrà essere predisposta in forma distinta e separata rispetto all'offerta economica, con le modalità di seguito indicate:

1. L'offerente dovrà avvalersi di un progettista qualificato, ai sensi delle norme di legge, a presentare le integrazioni tecniche e di miglioramento della progettazione contenute nell'offerta tecnica.
2. Le proposte contenute nell'offerta tecnica devono essere sviluppate nel completo rispetto della normativa vigente e costituiranno modifica alle corrispondenti indicazioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli elaborati di progetto.
3. Anche sulla scorta degli indirizzi forniti dalla competente Autorità di Vigilanza (Deliberazione n. 291 del 26 luglio 2001 e Determinazione n. 1 del 22 gennaio 2003), eventuali proposte di modifica alla progettazione non potranno configurare un'alternativa progettuale, ma dovranno prevedere innovazioni complementari e strumentali finalizzate al miglioramento delle opere poste a base di gara, nel rispetto delle linee essenziali e dell'impostazione generale del progetto stesso.
4. Sono da considerarsi alternativa progettuale le proposte che determinano una alterazione sostanziale dell'intervento e, comunque, in misura tale da incidere in maniera significativa sui pareri ottenuti dal progetto dei lavori posti a base di gara.
5. Non sono, invece, da considerarsi alternativa progettuale, le proposte di modifica e miglioramento che, in coerenza con l'impostazione generale del progetto posto a base di gara:
 - a. incidano sulle caratteristiche dei materiali e sulle opere di completamento;
 - b. riguardino modifiche dei componenti e dei dispositivi tecnologici;
 - c. introducano opere, integrative e di completamento non previste nel progetto dei lavori posto a base di gara.
6. Il parere circa le caratteristiche e l'incidenza dell'offerta tecnica sul progetto posto a base di gara, è demandato al giudizio insindacabile della Commissione giudicante.
7. La Commissione di valutazione, a suo insindacabile giudizio potrà, motivatamente, escludere dalla valutazione e, quindi, attribuire un punteggio pari a zero al relativo sub criterio di valutazione, le proposte del concorrente che siano ritenute tecnicamente non idonee ovvero, non adeguate alle finalità dell'intervento o, comunque, tali da stravolgerne i contenuti, anche in relazione alle autorizzazioni ed ai nulla osta già ottenuti dal progetto posto a base di gara.
8. Qualora il candidato risultasse aggiudicatario, sarà comunque obbligato ad eseguire i lavori, per la parte non ammessa a valutazione, secondo il progetto posto a base di gara, astenendosi dall'eseguire le lavorazioni e le migliorie proposte in sede di offerta ma rigettate dalla Commissione di gara, in sede di valutazione delle offerte tecniche.
9. Essendo la proposta migliorativa elemento determinante per l'aggiudicazione dei lavori, i concorrenti, la cui offerta tecnica dovesse ottenere punteggio complessivo inferiore alla soglia minima di 35 punti sui 75 massimi attribuibili ai sub criteri di seguito esposti, saranno esclusi dalla procedura di aggiudicazione.
10. Il proponente rimane obbligato ad ottenere le autorizzazioni integrative, eventualmente necessarie, che Enti o Amministrazioni terze, dovessero richiedere ai fini della realizzazione delle opere modificate dalle varianti introdotte, senza che ciò possa comportare un allungamento di tempi contrattuali offerti o maggiori oneri per la Stazione Appaltante.
11. A pena di esclusione, è tassativamente vietato inserire nella documentazione relativa all'offerta

tecnica ogni riferimento economico o ai prezzi: listini prezzi, perizie estimative, percentuali di riduzione, ecc... .

12. A pena di esclusione, è altresì vietato inserire nella documentazione relativa all'offerta tecnica, ogni riferimento numerico riconducibile all'offerta di riduzione del tempo di esecuzione dei lavori diversa da quella proposta con sub criterio 2 di cui si dirà più avanti.
13. Nessun onere verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

Le migliori proposte dall'Impresa vincitrice dell'appalto faranno parte dei documenti contrattuali e l'Impresa è tenuta a realizzarle come da proposta effettuata.

Ogni miglioria, in caso di inadempienza da parte dell'Impresa esecutrice, potrà essere oggetto di ordini di servizio da parte della Direzione lavori.

La reiterata inadempienza nei confronti degli ordini di servizio della Direzione lavori, limitatamente alle proposte di miglioria che hanno consentito l'aggiudicazione dei lavori, consentirà alla Stazione Appaltante l'inizio della procedura di risoluzione unilaterale del contratto in danno nei confronti dell'Impresa inadempiente.

12. Contenuto della Busta "C- Offerta economica"

Nella busta "C- Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti :

1. l'offerta relativa al sub-criterio E1 costituita da una dichiarazione, contenente la percentuale di ribasso offerto sull'importo dei lavori posto a base di gara (€ 697.897,05), da esprimersi in cifre e in lettere, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, compilata secondo il [modello E.1.](#)
2. l'offerta relativa al sub-criterio E2 costituita da una dichiarazione, contenente l'anticipazione sui tempi previsti per la fine lavori posto a base di gara (giorni 180), da esprimersi in cifre e in lettere in giorni di riduzione rispetto a quelli previsti secondo il [modello E.2.](#)

Si precisa che:

- a) in caso di concorrenti associati non ancora formalmente costituiti in A.T.I. o Consorzio, le offerte devono essere sottoscritte dai titolari o dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.
- b) In caso di concorrenti già formalmente costituiti, le offerte devono essere sottoscritte dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo, in nome e per conto proprio e delle mandanti.
- c) In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido quello espresso in lettere.
- d) Si procederà ad esclusione dalla gara in caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti o delle dichiarazioni sopra richiesti. Parimenti, si procederà ad esclusione dalla gara qualora, il concorrente, non possieda i requisiti minimi prescritti per la partecipazione.
- e) Non sono ammesse offerte pari o in aumento.
- f) Non sono ammesse offerte nelle quali non sia espressa la percentuale di ribasso offerto nelle due forme (cifre e lettere).
- g) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e, comunque, difformi alle presenti prescrizioni.
- h) Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, purchè ritenuta vantaggiosa per la Stazione Appaltante.
- i) Le offerte devono essere espresse con massimo tre cifre decimali dopo la virgola. In caso di ribassi espressi con più di tre cifre decimali, si procederà ad arrotondamento all'unità inferiore se il quarto decimale è pari o inferiore a quattro e all'unità superiore se il quarto decimale è pari o superiore a cinque.
- j) Sono nulle le offerte prive di sottoscrizione.
- k) La busta contenente le offerte economiche, non devono contenere al loro interno altri documenti.

13. Procedura di aggiudicazione

13.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della Centrale Unica di Committenza sita nel Comune di Morano calabro, in data che sarà preventivamente comunicata a tutti i concorrenti o

pubblicata nel Bando di Gara.

Potranno partecipare, con diritto di parola e di chiedere la relativa verbalizzazione, i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nelle date ed orari comunicati ai concorrenti a mezzo fax/posta elettronica certificata almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

La commissione giudicatrice, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile partecipante alla gara, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

La commissione giudicatrice procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate al paragrafo 4.1. del presente disciplinare e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

b) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso del requisito di cui al punto sub a);

c) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità, ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

13.2. Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa e l'offerta economica e valutazione delle offerte

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'apertura delle buste "B - Offerta tecnica-organizzativa", al fine del controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice procederà, successivamente ed in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche ed a calcolare i punteggi relativi all'offerta tecnico-organizzativa.

Nelle successive sedute pubbliche la commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "C - Offerta economica", dando lettura dei prezzi offerti.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La commissione giudicatrice successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 97 del Codice alla valutazione delle offerte anormalmente basse.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene:

a) iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa alla conclusione del procedimento di verifica ai sensi delle successive lettere h) oppure i), procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria; in presenza di due o più offerte uguali la verifica di queste avviene contemporaneamente; qualora la verifica sia conclusa positivamente per tutte le offerte uguali, si procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse;

b) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente disciplinare;

c) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;

d) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;

e) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;

f) la stazione appaltante, ovvero la commissione di cui alla precedente lettera d), se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;

g) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;

h) la stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi:

1. non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);
2. non presenti le precisazioni entro il termine di cui alla precedente lettera e);
3. non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui alla precedente lettera g).

In ogni caso la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile. Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano le linee guida di cui alla determinazione dell'Autorità n. 6 dell'8 luglio 2009.

Inoltre si precisa e si prescrive che:

- a) la verifica di congruità dell'offerta sarà condotta sulla base delle quantità presunte previste

nella Lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dell'opera o dei lavori e delle giustificazioni presentate;

- b) che le giustificazioni devono riguardare quanto previsto all'articolo 97 del Codice;
- c) che le giustificazioni - qualora siano fondate sui contenuti di contratti di subappalto inerenti intere categorie di lavorazioni previste nel bando o di parte di esse, in quanto la loro esecuzione grava in parte sul subappaltatore ed in parte sull'aggiudicatario - devono riferirsi a costi, pena la esclusione dalla gara per non congruità dell'offerta, non inferiori ai prezzi posti a base di gara, depurati prima del ribasso offerto e poi della percentuale massima di riduzione prevista dall'articolo 105 del Codice;
- d) che le analisi e le giustificazioni prodotte saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata e saranno considerate come allegati al contratto che sarà stipulato;
- e) che i costi esposti nelle analisi devono rispettare le seguenti indicazioni:
 - 1) mano d'opera: i costi orari devono essere non inferiori a quelli rilevabili dalle più recenti tabelle ufficiali della provincia in cui si devono realizzare i lavori che siano disponibili alla data del presente disciplinare; nel caso si intenda impiegare mano d'opera proveniente da altra provincia, regione o nazione ai costi rilevabili dalle tabelle ufficiali di tali luoghi vanno aggiunte le indennità di trasferte;
 - 2) materiali, componenti e apparecchiature:
i costi di materiali, componenti e apparecchiature devono essere quelli di contratti già stipulati per forniture o lavori analoghi in corso di esecuzione oppure di contratti e/o dichiarazioni e/o impegni di vendita e/o fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto; per quanto riguarda gli inerti i documenti prima indicati possono riguardare anche la coltivazione di cave ed in tal caso i costi esposti nelle analisi dovranno tener conto di quelli derivanti dal contratto e di quelli derivanti dalla escavazione, dal carico, dal trasporto e dallo scarico degli inerti;
i costi di materiali, componenti e apparecchiature costituenti scorte di magazzino devono essere quelli che si ricavano da adeguati documenti amministrativi;
 - 3) mezzi d'opera, impianti e attrezzature, noli, trasporti altre forniture e prestazioni: i costi devono essere quelli che si ricavano dal registro dei beni ammortizzabili o da documentazione equivalente depurati, ove documentato, dagli ammortamenti già effettuati; i costi dovuti al ricorso di contratti di nolo a caldo o a freddo, di trasporto o di altre forniture e prestazioni, devono essere quelli ricavabili da contratti già stipulati e/o dichiarazioni e/o impegni di fornitura e/o offerte prezzi (preventivi) relativi ai lavori in oggetto;
 - 4) spese generali: i costi esposti possono essere anche inferiori al valore del 15% (quindici per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli, trasporti e altre forniture e prestazioni) previsto dalle norme come percentuale normale ma tale ridotto valore deve essere adeguatamente documentato nelle diverse sue componenti ed in rapporto alla durata del contratto;
 - 5) utile d'impresa: può essere anche inferiore alla percentuale del 10% (dieci per cento) dei costi diretti e indiretti di cantiere (mano d'opera, materiali, noli, trasporti e altre forniture e prestazioni), dei costi per spese generali, previsto per legge purché sussistono adeguate e dimostrate ragioni dell'accettabilità del suo ridotto valore.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, i documenti di giustificazione devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

14. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Castrovillari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

15. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.

16. Motivi di esclusione dalla gara

Il presente disciplinare, costituisce "lex specialis". Si procederà alla non ammissione o all'esclusione nei casi ivi espressamente contemplati, e comunque in caso di inadempimento, analogamente sanzionato, di altre eventuali prescrizioni previste dal Codice dei Contratti Pubblici e dal relativo Regolamento attuativo, se espressamente richiamate, nonché da altre disposizioni di legge vigenti. L'esclusione sarà altresì disposta nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di elementi essenziali dell'offerta ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o di altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

17. Responsabile del Procedimento

Ing. Emidio Mastroianni, Responsabile dell'Area Tecnica.
Recapito: Comune di Mormanno – Via Alighieri n. 2 – C.A.P. 87026.
Tel. 0981/81008-9 – Fax. 0981/841116
email utcmormanno@gmail.com PEC: protocollo.mormanno@asmepec.it.

18. Pubblicazioni

Il presente bando sarà pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, e Piattaforma ANAC;
Profilo del Committente www.comunemoranoalabro.it
Sito informatico della Regione Calabria www.regione.calabria.it
Sito del Ministero delle infrastrutture www.serviziocontrattipubblici.it
Sito Centrale Unica di Committenza <http://www.comunemoranoalabro.it/cuc/index.aspx>
Albo on line del Comune <http://www.comune.mormanno.cs.it>

N.B. In caso di incongruenze nella modulistica allegata al presente Disciplinare, farà fede quanto riportato nel bando di gara e nel presente Disciplinare

Morano Calabro, lì 07/07/2016.

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA APPALTANTE
f.to in originale Dott. Ing. Domenico MARTIRE