



COMUNE DI MORANO CALABRO

(PROVINCIA DI COSENZA)



OGGETTO: ASTA PUBBLICA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO MENSA NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2007/2008 – 2008/2009.

IL COORDINATORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione della propria determinazione n. 394 R.G. del 06/09/2007 e' indetta per il **giorno 28/09/2007 alle ore 11.00** asta pubblica per l'appalto del servizio mensa nella Scuola dell'Infanzia e della Scuola Secondaria di primo grado per gli anni scolastici 2007/2008 – 2008/2009.

Importo a base d'asta Euro 3,90 i.v.a.(4%) inclusa per ogni singolo pasto.

Il numero dei pasti presumibili è di circa 22.000.

Alla spesa per la fornitura si provvede con fondi del Bilancio 2007, 2008 e 2009.

L'appalto si terrà ad unico e definitivo incanto con il metodo di cui agli artt. 73, lett. C), e 76 del R.D. n. 827/1924, senza ammissione in aumento e senza prefissione di alcun limite di ribasso.

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto al servizio da espletare si procederà alla verifica ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 17/03/1995, n. 157.

L'appalto consiste nella fornitura di generi alimentari di prima qualità e di marche rinomate, preparazione di pasti completi presso i locali della scuola materna adibiti a cucina, somministrazione, servizi annessi e fornitura di quant'altro necessario per il servizio (meglio elencati nel capitolato speciale d'appalto). L'asta è regolata dalle norme e avvertenze contenute nel presente bando, dalle norme del "Regolamento sulla contabilità generale dello Stato", nonché dal Capitolato speciale d'appalto.

Le ditte interessate dovranno far pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale di Stato o di altre società a ciò autorizzate, indirizzato Comune di Morano Calabro – Ufficio Segreteria - non più tardi delle ore 10,30 (DIECI e TRENTA) del giorno **27/09/2007** un plico sigillato con ceralacca e firmato sui lembi di chiusura, recante sull'esterno oltre alla denominazione, indirizzo, ragione sociale dell'Impresa, la seguente dicitura: "GARA DEL GIORNO 28/09/2007 RELATIVA ALL'APPALTO PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA ANNI SCOLASTICI

2007/2008 – 2008/2009”, e altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 8.30 alle ore 10.30 dei tre giorni antecedenti il giorno di scadenza 27/09/2007 (termine perentorio), all’Ufficio Protocollo della stazione appaltante sito in P.zza Giovanni XXIII che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il plico dovrà contenere:

1) **UNA BUSTA**, debitamente chiusa, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura contenente l’offerta economica sia in cifre che in lettere, redatta su carta intestata e carta legale o resa tale, a firma del titolare o del legale rappresentante. In caso di difformità, nell’offerta, tra la percentuale espressa in cifre e quella espressa in lettere, verrà presa in considerazione la più vantaggiosa per il Comune.

L’offerta dovrà, inoltre, contenere l’indicazione della partita I.V.A. e del Codice Fiscale.

2) **UNA DICHIARAZIONE** sottoscritta ai sensi del D.Lgs. n. 445/2000 (mediante produzione di un documento di riconoscimento) dal titolare o dal legale rappresentante della ditta con la quale si attesta:

- a) di accettare l’appalto alle condizioni del presente bando e del Capitolato speciale d’appalto;
- b) di non essere stata sottoposta a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell’esistenza a suo carico e dei propri conviventi di procedimenti in corso per l’applicazione della misura di prevenzione o di una delle cause ostative all’iscrizione degli Albi di Appaltatori o di fornitori pubblici;
- c) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per concorrere all’appalto;
- d) di non avere commesso alcun errore grave nell’esercizio della propria attività professionale;
- e) di non essere recidiva nelle violazioni agli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali, imposte e tasse ovvero non abbia commesso una violazione di maggiore gravità;
- f) di poter stipulare contratti di qualsiasi tipo con la P.A. non risultando interdetta ai sensi del comma 32 dell’art. 6 della Legge 24.12.1991 N. 537;
- g) di non avere riportato condanne per delitto che per la sua natura o gravità faccia venir meno i requisiti di natura morale richiesti per l’iscrizione agli Albi di categoria;
- h) di obbligarsi ad effettuare l’esecuzione del servizio entro i termini ed alle condizioni previste nel Capitolato Speciale d’Appalto, restando espressamente esclusa qualsiasi possibilità revisionale dei prezzi.
- i) di essere iscritta all’INPS, INAIL, e di essere in regola con i pagamenti dei contributi.
- l) di essere in possesso delle autorizzazioni previste dalle vigenti normative.

m) di osservare, nei confronti dei propri dipendenti, le condizioni economiche e normative concordate e previste nei CC.NN.LL., stipulati per la categoria, ivi incluse quelle inerenti l'assistenza sanitaria e previdenziale.

Le dichiarazioni di cui alle lettere b), c), d) devono essere presentate anche per il direttore/i tecnico/i e per tutti i soci, se trattasi di società in nome collettivo; per il direttore/i tecnico/i e per i soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice; per il direttore/i tecnico/i e per gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se trattasi di altri tipi di società o consorzi.

3) **CERTIFICATO** d'iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio, di data non anteriore a mesi 6 (sei) a quella fissata per l'asta da cui dovrà risultare, a pena di esclusione che la ditta è autorizzata alla preparazione e somministrazione di pasti per mense scolastiche, per collettività in genere.

4) **CERTIFICATO** generale del Casellario Giudiziale o fotocopia autentica:

a) per le imprese individuali e per le società di fatto deve essere riferito al titolare della ditta e al direttore/i tecnico/i, se questi è persona diversa dal titolare.

b) per le società commerciali, le cooperative e i loro consorzi e i consorzi tra imprese artigiane deve essere riferito al direttore/i tecnico/i e agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, per gli altri tipi di società o consorzi, al direttore/i tecnico/i e a tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice;

5) **CERTIFICATO** del Tribunale-Sezione Fallimentare o della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura attestante che a carico della ditta non figurano in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta amministrativa, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni e, per le società commerciali, le cooperative e i loro consorzi e i consorzi tra imprese artigiane, inoltre:

- l'iscrizione nel registro;

- i nominativi delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la società;

- che la società è legalmente costituita.

I certificati di cui ai punti 4) e 5) devono essere di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara.

6) **CERTIFICATO** rilasciato dal competente Responsabile di Servizio del Comune di Morano Calabro, che un rappresentante della Ditta ha effettuato sopralluogo sui luoghi oggetto dell'appalto.

La mancata presentazione del detto certificato comporterà l'esclusione dalla gara.

7) **LE COOPERATIVE DI PRODUZIONE, LAVORO e LORO CONSORZI**, devono, altresì, presentare:

a) certificato d'iscrizione nell'apposito registro prefettizio, o nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara;

b) elenco nominativo relativo alla manodopera dei soci lavoratori, conforme allo specchio prescritto per le domande d'iscrizione nel registro prefettizio, con aggiunta delle variazioni avvenute successivamente, ed in particolare l'indicazione dei soci idonei non altrimenti impegnati ed in numero sufficiente all'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto. Le suddette indicazioni dovranno essere fornite, per quanto riguarda i consorzi, in relazione esclusivamente ai soci lavoratori delle cooperative consorziate.

I certificati di cui al punto 7) potranno essere esibiti in originale o in fotocopia debitamente autenticati a sensi delle norme vigenti;

8) **CERTIFICAZIONE** ISO 9001/2000 ISO 14001/2004 ISO 11020 ISO 10854/1999 ISO 2200.

9) **QUIETANZA** comprovante la costituzione, in uno dei modi previsti dalla vigente legislazione in materia della cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo presunto del servizio di €78.000,00.

In luogo delle certificazioni di cui ai punti 3), 4), 5) e 7) la ditta potrà presentare dichiarazione sostitutiva, di data non anteriore di quella del presente bando, autenticata a norma dell'art. 20 della Legge n.15/68 e ss.mm.ed.ii. (in luogo dell'autenticazione è altresì consentita la presentazione unitamente alla dichiarazione di copia fotostatica di un documento del sottoscrittore per come prescritto dalla Legge 127/97 e modificata dalla legge 191/98);

La Ditta all'atto della stipula del contratto, produrrà apposita dichiarazione con la quale assicura la presentazione del piano di autocontrollo HACCP relativo ai locali adibiti a cucina, firmato dal titolare o dal legale rappresentante.

Resta, comunque, inteso che tutti i certificati sostituiti dalle dichiarazioni dovranno essere presentati prima della stipulazione del contratto d'appalto.

AVVERTENZE:

Non saranno ammesse offerte in aumento.

E' fatta comunque salva e riservata la facoltà del Comune di procedere alla verifica del possesso di tutti i requisiti previsti per legge, ed altresì espressamente fatta riserva di non aggiudicazione dei lavori.

L'offerta, una volta presentata, non può essere più ritirata dal concorrente al quale è data solo la possibilità di presentare, sempre entro il termine prescritto, altra offerta successiva la quale modificherà quella precedente e la revocherà in quanto non è possibile la manifestazione di due volontà diverse e contraddittorie che possano coesistere contemporaneamente l'una indipendente dall'altra.

Nel caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcun'altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

MODALITA' DI GARA:

L'IMPRESA NON VERRA' AMMESSA ALLA GARA NEL CASO IN CUI:

- a) il plico dovesse arrivare oltre il termine fissato;
- b) il plico non dovesse pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale di Stato o di altre società a ciò autorizzate o presentato al protocollo nei modi previsti;
- c) il plico fosse privo delle indicazioni della gara a cui si riferisce;
- d) il plico contenente l'offerta ed i documenti richiesti non fosse sigillato;
- e) la documentazione richiesta e/o l'offerta recino correzioni non espressamente confermate e sottoscritte.

L'IMPRESA VERRA' ESCLUSA DALLA GARA nel caso in cui la busta dell'offerta non fosse chiusa per come richiesto.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida.

Il Presidente della gara, sentita la Commissione, si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcune pretese al riguardo.

La seduta di gara può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o al giorno successivo.

Il Presidente, d'intesa con gli altri membri della Commissione, si riserva, altresì, in sede di gara, la facoltà di acquisire il parere degli uffici competenti, dandone comunicazione ai presenti, o di non procedere all'aggiudicazione a favore di alcuna ditta per comprovati motivi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare gli accertamenti relativi alle dichiarazioni richieste prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario.

L'Impresa offerente ha la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 20 giorni dalla data di espletamento della gara.

OBBLIGHI VARI DELL'APPALTATORE:

L'Impresa aggiudicataria è obbligata a presentare entro 5 (cinque), giorni dalla data di ricezione della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione:

- 1) Documentazione relativa al possesso dei requisiti inseriti nelle dichiarazioni fatte in sede di gara;
- 2) Cauzione pari al 10% dell'importo aggiudicato. La cauzione, prestata mediante fideiussione, dovrà contenere esplicito impegno dell'azienda, istituto o impresa di assicurazione da prescegliersi esclusivamente tra quelle indicate nel Decreto 16.11.1993, emesso dal Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato, a versare la somma stessa alla Tesoreria Comunale nel caso in cui la stessa debba essere incamerata ai sensi degli artt. 4 e 5 del D.P.R. 16.7.1962, N. 1063;
- 3) versamento delle spese di contratto, di registro ed accessorie (a carico dell'appaltatore, a norma dell'art. 9 del succitato Capitolato Generale d' Appalto) ;

Se trattasi di società la stessa dovrà comunicare, altresì, la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con il diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno, o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'art. 1 del D.P .R. N. 187 dell'11.5.1991.

Ove, nel termine fissato, la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questo Comune avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procede ad altra aggiudicazione.

Agli effetti della registrazione, il contratto riferendosi a prestazioni soggette a regime fiscale I.V.A. scontrerà la tassa fissa ai sensi della tariffa parte prima del D.P.R. 26.4.1986, N. 131, per tutte le condizioni non previste nel presente bando si fa espresso riferimento, per quanto applicabili, a quelle del Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23.5.1924, N. 827, e successive integrazioni e modifiche, nonché al Capitolato Speciale d'Appalto.

Codesta ditta potrà prendere visione, presso l'Ufficio Segreteria del Comune, nelle ore d'apertura al pubblico, del capitolato speciale d'appalto.

Morano Calabro lì, 06/09/2007

Il Coordinatore dell' Area Amministrativa

Francesco Gentile